



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva n. 00399640838 Codice Univoco UFUHC7

-Ufficio del Sindaco-

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediai.it

www.comune.ali.me.it

COPIA DETERMINA SINDACALE N. 02 DEL 02.01.2018

OGGETTO: Attribuzione della Responsabilità della P.O. dell'Area Economico – Finanziaria, al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato, Cat. D 4, per l'anno 2018.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- questo Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08/1999 ha adottato i “*Criteri generali per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”;
- con deliberazione di G.M. n. 79/99 è stato approvato il Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” con annessa struttura organizzativa dell'Ente;
- l'attuale assetto organizzatore del Comune di Ali, si articola in macrostrutture denominate Aree, alla cui direzione è preposto un responsabile;
- con Delibera di G.M. n. 34 del 18.05.2004 è stato approvato il nuovo regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare *l'allegato A*), secondo cui la struttura dell'Ente è costituita da n. 3 Aree, come di seguito individuate:
 - 1) *Area Amministrativa*; 2) *Area Economico – Finanziaria*; 3) *Area Tecnica*;

VISTO l'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388, come modificato dall'art. 29 della legge 28.12.2001, n. 488 che prevede che gli Enti Locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare anche atti di natura tecnica – gestionale;

VISTO l'art. 4 del regolamento degli Uffici e dei Servizi, modificato con delibera di G. M. n. 52 del 17.10.2013, che prevede che, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, recepita con modificazioni dalla legge regionale n. 22/2008, anche al fine di operare un contenimento della spesa, è facoltà del Sindaco attribuire a se stesso o ai componenti dell'Organo Esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la Determina n. 09 del 23.07.2014 con la quale sono stati revocati, con effetto immediato, gli incarichi di responsabili delle Aree, come individuati nella determina sindacale n. 04 del 11.03.2009;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 10 del 23.07.2014 con la quale è stata attribuita al Sindaco la responsabilità degli uffici e servizi delle *aree Amministrativa, Tecnica ed Economico – Finanziaria*;

RILEVATO CHE le economie derivate dal risparmio effettuato nell'anno, 2015, 2016 e 2017, e in parte anche dell'anno 2014, sono state necessarie ed utili per equilibrare i bilanci comunali degli anni suindicati, impegnando tra l'altro le risorse disponibili in favore della comunità di Ali;

VISTA la Determina Sindacale n. 7 del 05.11.2015 con la quale il Sindaco ha revocato la responsabilità delle posizioni organizzative dell'Area Tecnica e dell'Area Economico- Finanziaria, al fine di procedere ad una nuova nomina;

VISTA la Determina Sindacale n. 13 del 30.12.2015, con la quale il Sindaco, ai sensi del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, ha attribuito al sig. Satta Natale, dipendente di ruolo, la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico – Finanziaria di questo Comune;

PRESO ATTO dell'assenza del Responsabile del Servizio Finanziario incaricato, per documentati motivi di salute, a far data dal mese di novembre 2016 e fino al mese di aprile 2017;

VISTA la Determina Sindacale n. 12 del 15.11.2016, che prevede la sostituzione dei Responsabili delle P. O. nei casi di assenza, di vacanza e di temporaneo impedimento, nonché nei casi di conflitto di interesse;

VISTA la Determina Sindacale n. 01 del 20.03.2017, con la quale, il Sindaco, ai sensi di legge (L. 388/2000 e L.R. 22/2008) e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, ha attribuito a se stesso la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico – Finanziaria di questo Comune;

CONSIDERATO CHE lo scrivente, dopo aver contribuito al risanamento del bilancio dell'Ente, ha attribuito, al dipendente in oggetto, la responsabilità della P. O. dell'Area Economico - Finanziaria, ai sensi degli art. 97, comma 4, lettera d) e dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 10 del 03.11.2017 con la quale, a seguito della dichiarata disponibilità, è stata attribuita al Sig. Satta Natale la responsabilità degli Uffici e Servizi dell'Area Economico – Finanziaria e il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO di dover confermare la responsabilità della suddetta Area, anche per l'anno 2018;

VISTO l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, che prevede che: *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*.

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

1. *Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.*

2. *Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.*

VISTO l'art. 97 della Costituzione Italiana che testualmente recita: *“I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione”*. *Nell'Ordinamento degli Uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari...*

VISTO l'art. 14, comma 1, lettera o) dello Statuto della Regione Siciliana in base al quale viene attribuita al legislatore regionale competenza legislativa esclusiva in materia di Enti Locali;

VISTA l'art. 13, comma 1, della Legge Regionale 26 agosto 1992, n. 7, come integrato dall'art. 41 comma 1, della Legge Regionale 1 settembre 1993 n. 26 che, fra l'altro, attribuisce al Sindaco la competenza nella nomina dei Responsabili degli uffici e dei Servizi e nella definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della legge 8.06.1990, n. 142 e ss.mm.ii., come recepito dalla Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali;

VISTE le note, agli atti dell'Ente, con le quali è stata richiesta la disponibilità a ricoprire il suddetto incarico dopo l' assenza per le comprovate motivazioni di salute;

RAVVISATA la necessità di confermare, anche per l'anno 2018, senza soluzione di continuità, l'attribuzione della Responsabilità della suddetta Area, al Sig. Satta Natale, dipendente di ruolo con Cat. D 4, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui all'art. 51 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i., e dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali;

CONSIDERATO CHE questo Ente è privo di personale avente la qualifica dirigenziale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali;

VISTA la legge n.127 del 15.05.2004 recepita in Sicilia con la L. R. n. 48/98;

VISTO il D. Lgs. 03/02/1993 n. 29 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI CONFERMARE E ATTRIBUIRE** al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ali, cat. D 4, a far data dal mese di Gennaio 2018, senza soluzione di continuità, fino alla scadenza del mandato elettorale, *ovvero nei termini di legge*, e comunque fino a nuova nomina, la Responsabilità degli Uffici e dei Servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico - Finanziaria di questo Comune, di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..
3. **DI DARE ATTO** che al suindicato Responsabile verranno riconosciute le indennità minime previste per legge e dal CCNL, pari ad euro **€ 5.164,56 annui, nonché quelle eventuali legate alla produttività, a seguito della valutazione e del raggiungimento degli obiettivi.**
4. **DI DARE ATTO CHE** il suddetto compenso, spettante al dipendente incaricato, è liquidato proporzionalmente all'effettivo periodo lavorativo svolto.
5. **DI DARE ATTO** altresì che il Responsabile sopra citato, dovrà prestare la massima collaborazione agli organi istituzionali e amministrativi anche al di fuori del canonico orario di lavoro, che si intende ricompreso nella su richiamata indennità di Responsabile della P. O.
6. **DI DARE ATTO CHE** gli incarichi di responsabili delle Posizioni Organizzative dell'Ente sono revocabili in qualunque momento nei modi stabiliti dai citati regolamenti e dalla legge.
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al sig. Satta Natale, al Segretario Comunale, all'ufficio del Personale e all'ufficio ragioneria per quanto di competenza.
8. **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente determinazione all'Albo Pretorio *on line*, sul sito istituzionale del Comune di Ali e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

II SINDACO
F.to Pietro Fiumara

COPIA DETERMINA SINDACALE N. 02 DEL 02.01.2018

OGGETTO: Attribuzione della Responsabilità della P.O. dell'Area Economico – Finanziaria, al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato, Cat. D 4, per l'anno 2018.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziario

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4, dando atto del rispetto dei limiti di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

Che la disponibilità pari ad euro **€ 5.164,56** (Cinquemilacentosessantaquattro/56) trova la copertura finanziaria nel bilancio 2018, in corso di redazione, nel capitolo delle spese del personale.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali 02.01.2018

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Natale Satta**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____
Ali, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**